

# **S P R A W O Z D A N I E**

**z wykonania planu  
finansowego  
samorządowych instytucji  
kultury i samodzielnego  
publicznego zakładu opieki  
zdrowotnej**

**za 2019 r**

Marzec 2020 r

---

---

**Załącznik**  
**do Uchwały Zarządu Powiatu**  
**w Grójcu nr.....**

**Informacja o przebiegu wykonania planu finansowego instytucji kultury**  
**– Muzeum im. Kazimierza Pułaskiego w Warce za 2019 r.**

W 2019 r. podstawą gospodarki finansowej Muzeum im. Kazimierza Pułaskiego w Warce był Plan finansowy ustalony Zarządzeniem Dyrektora nr 3/2019 z dnia 19.02.2019 r. z późniejszymi zmianami. Realizację planu przedstawia poniższa tabela:

Lp.	Wyszczególnienie	Plan na 2019 r.	Wykonanie za 2019 r.	%
1	2	3	4	5/4:3/
I.	<b>Przychody ogółem, w tym:</b>	<b>1 987 691,00</b>	<b>1 951 095,57</b>	<b>98,16</b>
1.	Dotacje z budżetu JST (Powiat Grójcecki)	840 720,00	840 720,00	100,00
2.	Dotacje z budżetu MKiDN	930 000,00	930 000,00	100,00
	<b>Przychody z działalności, w tym:</b>	<b>138 971,00</b>	<b>102 372,57</b>	<b>73,66</b>
	- przychody własne ze sprzedaży biletów wstępu do muzeum i na koncerty, sprzedaż wydawnictw, usług, darowizny i inne	138 971,00	102 372,57	73,66
4.	Amortyzacja	78 000,00	78 003,00	100
II.	<b>Koszty ogółem, w tym:</b>	<b>1 987 691,00</b>	<b>1 950 738,87</b>	<b>98,14</b>
	<b>Koszty bezpośrednie zadań, w tym:</b>	<b>346 191,00</b>	<b>337 923,19</b>	<b>97,61</b>
Kod 9.1.1.3.	<b>Gromadzenie, przechowywanie i badanie dóbr kultury:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wykonanie transliteracji XVIII w. dokument w języku łacińskim odnalezionego w Archiwum Państwowym w Radomiu, dotyczących członków rodziny Pułaskich, (z uwagi na napotkane trudności językowe podczas tłumaczenia, związane z zużyciem specjalistycznego słownictwa prawnego w dokumencie z XVIII w., na wniosek wykonawcy zdecydowano o przedłużeniu terminu wykonania – w 2020 r.)</li> <li>• Wykonanie tłumaczeń (z języka francuskiego) odnalezionnej w Bibliotece Polskiej w Paryżu korespondencji byłego dziedzica Winiar Jordana (I poł. XIX w.) z byłym gen. napoleońskim.</li> </ul>	4 500,00	549,00	12,20
Kod 9.1.1.6.	<b>Konserwacja obiektów i materialnych dóbr kultury:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Konserwacja muzealiów: Realizacja projektu: „Konserwacja kolekcji zegarów ze zbiorów Muzeum im. Kazimierza Pułaskiego” etap I. (dotacja celowa Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego,)</li> <li>• Bieżące zabezpieczanie obiektów, przechowywanie, pakowanie (materiały: fizeliny, folia bąbelkowa, tektura),</li> </ul>	37 350,00	36 574,47	97,92
Kod 9.1.1.2.	<b>Ochrona, udostępnianie, digitalizacja i popularyzacja zasobów dóbr kultury i poprawianie wiedzy o dziedzictwie kulturowym</b>			
1	<b>Wystawy stałe i czasowe:</b> Wystawy stałe pałacu Pułaskich, bieżące utrzymanie wystaw,			

X



	<p>niezbędne prace uzupełniające.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Kazimierz Pułaski i wielcy Polacy w USA, Warka - miasto dotknięte historią</i></li> <li>• Wystawa czasowa „Oto dni krwi i chwały. Reduta Ordona i rakielnicy Królestwa Polskiego,</li> <li>• Wystawa czasowa „Dla Niepodległej. Pamiątki patriotyczne z kolekcji Artura Sawy”,</li> <li>• Wystawa z okazji 100-lecia stosunków dyplomatycznych między Polską a USA pt. „Polsko-amerykańskie historie/ Polish American Stories „</li> <li>• Wystawa „Prezydent Donald Trump w Nowym Jorku i Warszawie. Fotografie CZESŁAWA CZALIŃSKIEGO”</li> <li>• Wystawa czasowa z okazji 240. rocznicy śmierci Kazimierza Pułaskiego pod tytułem „Pamięć. Tożsamość. Dziedzictwa. Pomniki Kazimierza Pułaskiego w Polsce i USA”.</li> </ul>	106 416,00	106 390,29	99,98
	<p><b>Edukacja</b> (propagowanie wiedzy o dziedzictwie kulturowym):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lekcje muzealne dla dzieci i młodzieży, warsztaty edukacyjne</li> <li>• Ogłoszenie VI Edycji konkursu „Dwa oblicza Pułaskiego” dla uczniów szkół średnich z terenu Mazowsza</li> <li>• Ferie w Muzeum - „Podróż dookoła świata” – Ameryka</li> <li>• Wakacje z historią - zajęcia edukacyjne i warsztaty dla dzieci podczas wakacji, gry i zabawy terenowe w parku.</li> <li>• KINO MUZEUM – projekcje filmów na temat historii, sztuki i kultury</li> <li>• Cykl spotkań edukacyjnych pt. AKADEMIA POLONIJA, skierowany do młodzieży i dorosłych</li> <li>• Udział w projekcie edukacyjnym „Raz , dwa trzy warszawiakiem jesteś Ty! – między muzealnej grze Muzeum Powstania Warszawskiego</li> <li>• Współorganizacja spotkań edukacyjno-muzycznych pt. SMYKOFONIA dla dzieci od 0-do 5 lat</li> </ul>	18 234,00	18 144,69	99,51
3.	<p><b>Działalność wydawnicza:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Opracowywanie II tomu materiałów pokonferencyjnych pt. <i>Polacy w Ameryce. Materiały z polsko-amerykańskiej konferencji naukowej w Warce, 27-28 VI 2017</i>,”</li> <li>• Wydanie katalogu do wystawy „Dla Niepodległej. Pamiątki patriotyczne z kolekcji Artura Sawy”</li> </ul>	10 501,00	9 672,99	92,11
4.	<p><b>Uroczystości, imprezy, inne wydarzenia kulturalne:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• „Urodziny Kazimierza Pułaskiego”, w 274. rocznicę urodzin Patrona muzeum</li> <li>• „Letnia strefa muzyki” – niedzielne spotkania z muzyką na terenie parku</li> <li>• Dzień Muzealnika na Mazowszu, 20-lecie Stowarzyszenia Muzealników Polskich, Oddział</li> </ul>	114 004,00	112 418,25	98,61



	<p>Mazowiecki, współorganizowane ze Stowarzyszeniem Muzealników Polskich, Oddział Mazowiecki,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• NOC MUZEÓW</li> <li>• Piknik historyczno-kulturalny Vivat Pułaski</li> <li>• Dzień Kazimierza Pułaskiego – w 240. rocznicę śmierci bohatera Polski i USA</li> <li>• Cykl koncertów i spotkań pt. <i>Wieczór z Kulturą</i></li> <li>• Cykl koncertów <i>Muzeum Jazz</i></li> <li>• Włączenie się w organizację uroczystości patriotycznych i obchodów rocznic na terenie powiatu grójeckiego i Warki: w tym 20 - lecie Powiatu, Narodowe Czytanie i inne.</li> </ul>			
5.	<p><b>Ochrona zabytkowego parku</b></p> <p>Ochrona, bieżąca pielęgnacja i utrzymanie zabytkowego parku w Winiarach. Stała pielęgnacja i strzyżenie trawników, koszenie łąk, nawożenie, pielęgnacja drzew i krzewów, rabat oraz utrzymanie elementów małej architektury. Popularyzacja zasobów przyrodniczych parku.</p>	55 186,00	54 173,50	98,17
Kod 9.1.1.2.	<b>Koszty pośrednie działalności w pałacu oraz CEM</b>	1 641 500,00	1 612 815,68	98,25,
6	Wynagrodzenia osobowe i bezosobowe	978 000,00	986 758,65	99,98
7.	Pochodne od wynagrodzeń	187 500,00	187 539,43	100,02
8.	<b>Pozostałe:</b>	<b>467 000,00</b>	<b>438 517,60</b>	<b>93,90</b>
	- amortyzacja	78 000,00	78 003,00	100
	- materiały	59 000,00	48 827,00	82,76
	- wyposażenie	25 000,00	23 712,18	94,85
	- zakup towarów	1 200,00	1 152,14	96,01
	- energia (światło, woda, paliwo)	125 000,00	118 494,75	94,80
	- usługi utrzymania pałacu (ubezpieczenie, monitoring itp.)	9 000,00	8 420,00	93,56
	- usługi utrzymania budynku CEM (ubezpieczenie, monitoring itp.)	38 000,00	36 293,66	95,51
	- usługi konserwacji i przeglądów technicznych	48 500,00	45 419,16	93,65
	- usługi pozostałe: materiały promocyjne do bezpłatnego rozdawania, informacja w prasie, promocja materiałów muzeum na targach i imprezach MROT.	8 500,00	8 072,55	94,97
	- świadczenia dla pracowników (szkolenia p.poż i bhp, usługi medyczne)	17 500,00	16 361,57	93,49
	- podróże służbowe, delegacje,	3 800,00	3 543,05	93,24
	- podatki i opłaty	25 000,00	21 888,08	87,56
	- odpis na ZFŚS	28 500,00	28 330,46	99,41
III.	<b>Strata brutto</b>			

W styczniu 2019 r. dyrektor muzeum dostosowała *Plan finansowy* do przyznanej dotacji podmiotowej na utrzymanie i prowadzenie działalności kulturalnej muzeum na podstawie art. 27 ust. 3 ustawy z dnia a także zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm., Dz. U. z 2019 r. poz. 869, 1622, 1649, 2020, ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 1991 r. nr 114 poz.493, z późn. zm., Dz. U. z 2018 r., poz. 1983, z 2019 r. poz.155, 730, 1696, 2020), ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U.



z dnia 20 stycznia 1997 r. Nr 5, poz. 24 z późn. zm., Dz. U. z 2019 r. poz. 917, 1726) oraz Umowy z dnia 27 czerwca 2018 r. w sprawie prowadzenia jako wspólnej instytucji kultury – Muzeum im. Kazimierza Pułaskiego w Warce pomiędzy Wiceprezesem Rady Ministrów, Ministrem Kultury i Dziedzictwa Narodowego a Powiatem Grójeckim, a także zgodnie z pismem Starostwa Powiatowego w Grójcu o wielkości przyznanej dotacji podmiotowej (Fn.3021.18.20190 W.K.).

W 2019 roku kilka razy plan finansowy muzeum ulegał zmianom, a powodem były przyznawane dodatkowe środki na dotacje podmiotowe przez Powiat Grójecki Fn.3021.76.2019 WK, Fn.3021.223.2019 W.K., Fn.3021.296.2019 oraz Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego: pisma DF-I.320.25.2019.EW, DF-I.0320.270.2019.EW, DF-I.0320.493.2019.EW, DF-V.311.148.2019.MK, DF-I.0312.46.2019.EW (dotacje podmiotowe i na inwestycje).

W 2019 roku muzeum obchodziło dwie ważne rocznice: **100-lecia nawiązania stosunków dyplomatycznych między Polską a USA** i **240. rocznicą śmierci Kazimierza Pułaskiego, patrona muzeum**. Zespół merytoryczny muzeum opiekował się zbiorami, obsługą zwiedzających, zorganizował wystawy czasowe, wydarzenia kulturalne i patriotyczne. Realizował zadania edukacyjne i wydawnicze. Budżet muzeum w 2019 r. wystarczył na pokrycie wynagrodzeń dla pracowników, bieżące utrzymanie muzeum oraz działalność merytoryczną.

W 2019 roku przychody zrealizowano w wysokości **1 951 095,57 zł** i stanowiły 98,16 % planu rocznego. Podstawowym źródłem przychodów była dotacja podmiotowa na zadania bieżące, otrzymana z budżetu Powiatu Grójeckiego w wysokości 840 720,00 zł oraz dotacja podmiotowa od drugiego organizatora, którym od dnia 27 czerwca 2018 r. jest Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego w wysokości 930 000,00 zł, w tym dotacja celowa w wysokości 90 000,00 zł na sfinansowanie wystawy czasowej „Pomniki Kazimierza Pułaskiego w Polsce i USA” i „Konserwację kolekcji zegarów ze zbiorów Muzeum...” etap I.

Przychody własne Muzeum wyniosły **102 372,57 zł** i pochodziły ze sprzedaży biletów, usług przewodnickich, lekcji muzealnych, wydawnictw, organizacji koncertów, darowizn oraz sprzedaży oferty kawiarenki muzealnej.

Muzeum otrzymało darowizny na kwotę 13 779,11 zł:

1. z Grupy Żywiec na realizację zadania: „Letnia strefa muzyki” w wysokości 10 000,00 zł.
2. od firm prywatnych 2 200,00 zł – na wydanie II tomu materiałów pokonferencyjnych pt. *Polacy w Ameryce*
3. od osób fizycznych i firm prywatnych w kwocie 1 579,11,00 zł, w tym rzeczowe 860,61 zł (wpłaty za toalety, gastronomiczne na Dzień Kazimierza Pułaskiego i inne).

Łączne koszty związane z działalnością statutową muzeum za 2019 r. wyniosły **337 923,19 zł** i stanowiły 97,61 % ustalonego planu rocznego na 2019 r., w tym na konserwację obiektów, prowadzenie działalności wystawienniczej, edukacyjnej, imprez kulturalnych, działalności wydawniczej i pielęgnacji zabytkowego parku.

Znaczną część kosztów przeznaczono na wynagrodzenia tj. 986 758,65 zł i pochodne 187 539,43 zł, a pozostałą część w dużej mierze stanowiły koszty związane z utrzymaniem pałacu Pułaskich, Centrum Edukacyjno-Muzealnego:

1. energia 118 494,75 zł, co stanowi 94,80% planu rocznego,
2. usługi utrzymania pałacu (monitoring, ubezpieczenie, telefony itd.) 8 420,00 zł, co stanowi 93,56% planu rocznego,
3. usługi utrzymania budynku CEM (monitoring, ubezpieczenie, telefony itd.) 36 293,66 zł, co stanowi 95,51% planu rocznego,
4. pielęgnacja parku – 54 173,50 zł, to stanowi 98,17% planu rocznego,
5. materiały (art. biurowe, środki czystości, żarówki itp.) 48 827,00 zł, co stanowi 82,76% planu rocznego,
6. konserwacja i przeglądy techniczne budynków, urządzeń i samochodu – 45 419,16 zł, co stanowi



93,65% planu rocznego,

7. zakup wyposażenia (w tym m.in.: komputera, mat do siedzenia dla dzieci, drukarki, szafek BHP, mównicy z plexi; krzesłek do kawiarenki, namiotów do imprez plenerowych i podgrzewaczy na zewnątrz - w ramach otrzymanego dofinansowania z Grupy Żywiec – 23 712,18 zł, co stanowi 94,85% planu rocznego.

Koszty przedstawione powyżej dotyczą całego okresu sprawozdawczego - roku 2019, bez podziału na koszty pokryte z dotacji Powiatu Grójeckiego i MKiDN.

Muzeum wydatkowało dotację podmiotową Powiatu Grójeckiego na wynagrodzenia osobowe i częściowo także na działalność merytoryczną.

Pozostałe koszty muzeum zostały opłacone z dotacji podmiotowej MKiDN, a koszty działalności merytorycznej z przychodów muzeum.

Realizację **wydatków inwestycyjnych** w 2019 r. przedstawia poniższe zestawienie:

Lp.	Wyszczególnienie	Nazwa zadania	Plan na 2019 r.	Wykonanie za 2019 r.	%
1	2	3	4	5	6/5:4/
I.	<b>Inwestycje jednoroczne finansowane z:</b>		<b>10 818,00</b>	<b>10 934,96</b>	<b>101,08</b>
	Dotacji celowej na wydatki inwestycyjne MKiDN	Zakup aparatu fotograficznego z obiektywami dla Muzeum im. Kazimierza Pułaskiego w Warce	10 818,00	10 934,96	101,08
II	<b>Inwestycje wieloletnie finansowane z:</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Stan należności i zobowiązań jednostki na dzień 31 grudnia 2019 r. przedstawia poniższe zestawienie:

L.P.	Wyszczególnienie	Ogółem	w tym: wymagalne
1	2	3	4
1.	<b>Należności ogółem, w tym:</b>	<b>46 259,91</b>	<b>0</b>
	Należności z tytułu rozliczeń podatku VAT	44 783,91	0
	Należności od odbiorców	1 476,00	0
2.	<b>Zobowiązania ogółem, w tym:</b>	<b>48 929,35</b>	<b>0</b>
	Krótkoterminowe, w tym: z tytułu dostaw i usług, PODOF i ZUS	48 929,35	0
	Długoterminowe, w tym: rezerwa na nagrody jubileuszowe	0,00	0
	odprawy emerytalne		

Stan należności na 31 grudnia 2019 r. wynosił 46 259,91 zł i dotyczył rozliczeń z tytułu podatku VAT 44 783,91 zł oraz należności od odbiorców 1 476,00 zł. Stan należności wymagalnych 0,00 zł.

Zobowiązania na dzień 31 grudnia 2019 r. wynosiły 48 929,35 zł w tym wymagalne 0,00 zł i powstały z tytułu: zakupów i usług 7 204,80 zł, składek ZUS i PODOF na kwotę 41 724,55 zł. Stan środków pieniężnych na dzień 31 grudnia 2019 r. to kwota 903,85 zł, na rachunku bankowym 693,03 zł, w kasie muzeum 210,82 zł.

Opracował: *Marzena Kądrowska-Grochal* – Główna Księgowa

DYREKTOR  
*Iwona Stejaniak*  
mgr Iwona Stejaniak

Główny Księgowy  
*Marzena Kądrowska-Grochal*  
Marzena Kądrowska - Grochal



**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Nowym Mieście nad Pilicą -  
Dane wstępne**

	Plan finansowy na rok 2019	Wykonanie do 31-12-2019	Dynamika	
			b-c	%
a	b	c	d	e
<b>Przychody, koszty i wyniki za okres roku 2018</b>				
<b>A. Przychody netto ze sprzedaży, w t</b>	<b>25 140 000,00</b>	<b>25 971 116,73</b>	<b>-831 116,73</b>	<b>103,31</b>
> przychody z NFZ	24 650 000,00	25 398 673,99	-748 673,99	103,04
> inne przychody	490 000,00	572 442,74	-82 442,74	116,83
<b>B. Koszty działalności operacyjnej</b>	<b>26 786 000,00</b>	<b>28 645 612,87</b>	<b>-1 859 612,87</b>	<b>106,94</b>
amortyzacji	1 500 000,00	1 546 027,02	-46 027,02	103,07
leków	870 000,00	877 191,31	-7 191,31	100,83
żywności	120 000,00	120 004,33	-4,33	100,00
sprzętu jednorazowego	250 000,00	288 672,33	-38 672,33	115,47
pozostałe materiały	1 000 000,00	1 109 392,24	-109 392,24	110,94
paliwa/gaz-do karetek	140 000,00	136 913,34	3 086,66	97,80
energii /elektr. i ciepł.	300 000,00	348 025,89	-48 025,89	116,01
usług transportowych	150 000,00	131 451,49	18 548,51	87,63
usług remontowych	3 000,00	845,26	2 154,74	28,18
usług medycznych -obcych (laborator)	1 300 000,00	1 301 207,90	-1 207,90	100,09
kontrakty lekarskie	3 900 000,00	4 584 870,49	-684 870,49	117,56
kontrakty pielęgniarские	400 000,00	385 370,38	14 629,62	96,34
kontrakty ratowników medycznych	80 000,00	74 121,97	5 878,03	92,65
pozostałych usług	750 000,00	739 452,21	10 547,79	98,59
Podatki i opłaty w tym:	93 000,00	105 669,52	-12 669,52	113,62
> podatek od nieruchomości	90 000,00	93 065,00	-3 065,00	103,41
Wynagrodzenia : w tym	13 000 000,00	13 563 855,79	-563 855,79	104,34
> za dyżury	2 200 000,00	2 896 824,10	-696 824,10	131,67
> osobowy fundusz płac	9 800 000,00	9 224 293,34	575 706,66	94,13
> z tyt. umów-zlec. i o dzieło	1 000 000,00	1 442 738,35	-442 738,35	144,27
Składki na ubezpieczenia społ. i Fund.	2 810 000,00	3 207 515,06	-397 515,06	114,15
> świadczenia urlop.	320 000,00	288 496,39	31 503,61	90,16
> nagrody i odprawy emerytalne	330 000,00	648 569,64	-318 569,64	196,54
Pozostałe koszty rodzajowe	120 000,00	125 026,34	-5 026,34	104,19
<b>C. Zysk/Strata/ze sprzedaży( A-B)</b>	<b>-1 646 000,00</b>	<b>-2 674 496,14</b>	<b>1 028 496,14</b>	<b>162,48</b>
<b>D. Pozostałe przychody operacyjne</b>	<b>2 400 000,00</b>	<b>3 521 845,35</b>	<b>-1 121 845,35</b>	<b>146,74</b>
<b>E. Pozostałe koszty operacyjne</b>	<b>168 000,00</b>	<b>229 915,54</b>	<b>-61 915,54</b>	<b>136,85</b>
<b>F. Zysk/ Strata- z dział. operacyjne.(C</b>	<b>586 000,00</b>	<b>617 433,67</b>	<b>-31 433,67</b>	<b>105,36</b>
<b>G. Pozostałe przychody finansowe</b>	<b>1 500,00</b>	<b>2 397,84</b>	<b>-897,84</b>	<b>159,86</b>
<b>H. Pozostałe koszty finansowe</b>	<b>585 000,00</b>	<b>631 425,86</b>	<b>-46 425,86</b>	<b>107,94</b>
<b>I. Zysk/ Strata z dział. gospodarczej(</b>	<b>2 500,00</b>	<b>-11 594,35</b>	<b>14 094,35</b>	<b>-463,77</b>
			<b>0,00</b>	
<b>J. Środki finansowe dostępne:</b>	<b>200 000,00</b>	<b>131 814,67</b>	<b>68 185,33</b>	<b>65,91</b>
- na rachunkach bankowych i w kasie	200 000,00	131 814,67	68 185,33	65,91
- w kredycie obrotowym				
- w kredycie długoterminowym				

9/6

Plan zobowiązań i należności				
Zobowiązania ogółem	15 000 000,00	18 859 879,37	-3 859 879,37	125,73
- wymagalne	1 000 000,00	1 408 039,76	-408 039,76	140,80
- niewymagalne	14 000 000,00	17 451 839,61	-3 451 839,61	124,66
Należności ogółem	2 350 000,00	2 297 366,42	52 633,58	97,76
- Narodowy Fundusz Zdrowia	1 900 000,00	1 969 446,67	-69 446,67	103,66
- inne	450 000,00	327 919,75	122 080,25	72,87
w tym należności wymagalne	-00	43 000,00	-43 000,00	
Należności ogółem	2 350 000,00	2 297 366,42	52 633,58	97,76

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
*Gly*  
*Halina Gamań*

DYREKTOR  
 Samodzielnego Publicznego Zakładu  
 Opieki Zdrowotnej  
 w Nowym Mieście nad Pilicą  
*Barbara Knapkiewicz*  
 Barbara Knapkiewicz



Plan wydatków inwestycyjnych SP ZOZ Nowe Miasto nad Pilicą na rok 2019 - Dane wstępne

Lp.	Nazwa zadania	Całkowity koszt zadania	Środki organu założycielskiego	EFRR	ORLEN	Wykonanie planu za 2019
1	<b>Wdrożenie usług E-zdrowie w SPZOZ</b>	315 085,00	63 017,00	252 068,00		315 085,00 zł
2	<b>Zakup wyposażenia i aparatury medycznej służącej rozwojowi POZ i AOS w SPZOZ w Nowym Mieście n/P.</b>	2 496 105,00	499 221,00	1 996 884,00		426 843,70 zł
	Sterylizator parowy przelotowy o pojemności 4 jednostek STE wyposażony w wytornicę pary czystej,	295 920,00	59 184,00	236 736,00		
	Sterylizator parowy przelotowy o pojemności 2 jednostek STE wyposażony w wytornicę pary czystej,	226 800,00	45 360,00	181 440,00		
	Myjnia ultradźwiękowa wbudowana w blat,	7 779,24	1 555,85	6 223,39		
	Myjnia dezynfektor do 12 tac narzędziowych z wyposażeniem:					
	• wózek (wsad) iniekcyjny do mycia narzędzi na 12 tac I/1 DIN 6-poziomowy, minimalna wysokość poziomu mierzona do ramienia myjącego	151 582,32	30 316,46	121 265,86		
	• wózek (wsad) iniekcyjny do mycia narzędzi kanałowych zestawów (mikro instrumentów) MIS wyposażony w minimum 48 przyłączy,					
	• wózek (wsad) do mycia obuwia operacyjnego minimum 10 par					
	• wózek do za/rozładunku komory dokowany do myjni					
	Zgrzewarka rolkowa bez drukarki w obudowie ze stali szlifowanej z wyposażeniem szt. 2	20 068,56	4 013,71	16 054,85		
	Uniwersalny przyrząd do mycia i dezynfekcji przy użyciu piany aktywnej z dozowaniem środka myjąco-dezynfekującego,	1 461,24	292,25	1 168,99		
	Pistolet do mycia i przedmuchiwania wąskich przekrojów, bez końcówek szt. 4	4 607,28	921,46	3 685,82		
	Inkubator testów biologicznych o tem. 50-60°C	1 134,00	226,80	907,20		
	Urządzenie do ciśnieniowego czyszczenia narzędzi parą wodną,	6 744,60	1 348,92	5 395,68		
	Wózek do transportu materiałów opatrunkowych i materiałów sterylnych	5 719,68	1 143,94	4 575,74		



Inne wyposażenie -osprzęt: (fotele ,zestawy dezynfekcyjne,pojemniki, zabudowa kuchni,zestawy w-c, regaly,wieszaki, stoly robocze itp.)	64 197,39	12 839,48	51 357,91	
Roboty budowlane bez technologii	342 490,56	68 498,11	273 992,45	
Roboty sanitarne	512 343,95	102 468,79	409 875,16	
Roboty elektryczne	145 392,11	29 078,42	116 313,69	
Aparat do znieczulenia ogólnego	140 000,00	28 000,00	112 000,00	113 400,00 zł
Diatermia chirurgiczna (argonowa)	40 000,00	8 000,00	32 000,00	38 822,50 zł
Aparat do wspomagania oddechu (Respirator)	70 000,00	14 000,00	56 000,00	60 372,00 zł
Kardiomonitor stacjonarno-przenośny szt 2	70 000,00	14 000,00	56 000,00	47 088,00 zł
Aparaty EKG szt 2	11 000,00	2 200,00	8 800,00	8 305,20 zł
Tympanometr diagnostyczny	13 000,00	2 600,00	10 400,00	21 600,00 zł
Holter ciśnieniowy	14 000,00	2 800,00	11 200,00	
Holter EKG	8 000,00	1 600,00	6 400,00	74 832,00 zł
Kardiotokografia szt 2	55 000,00	11 000,00	44 000,00	62 424,00 zł
<b>3 Zakup sprzętu i wyposażenia z Fundacji "ORLEN - DAR SERCA "</b>	<b>200 000,00</b>		<b>200 000,00</b>	<b>200 740,39 zł</b>
Elektrokardiograf / 12 odprowadzeń/	14 000,00			14 997,96 zł
Fotel ginekologiczny, elektrycznie regulowany, przystosowany również dla pacjentek niepełnosprawnych.	8 000,00			5 890,00 zł
Ultrasonograf do gabinetu ginekologicznego	85 000,00			82 000,00 zł
Mylnia- dezynfektor (poprzez termodezynfekcję jest to najlepsza i najbardziej efektywna metoda dezynfekcji różnego rodzaju naczyń wielorazowego użytku). Urządzenie pomaga kontrolować zakażenia wewnątrzszpitalne. Gwarantuje bezpieczeństwo pacjentów i personelu.	18 000,00			17 701,20 zł
Autorefraktometr, urządzenie niezbędne w gabinecie okulistycznym, służące do oceny kondycji oka oraz rozpoznawania wielu schorzeń.	22 000,00			
Tonometr bezkontaktowy, urządzenie niezbędne do diagnostyki i leczenia jaskry.	24 000,00			
Lampa szczelinowa, przyrząd medyczny składający się z silnego źródła światła połączonego z mikroskopem rogówkowym, pozwalający na badanie przede wszystkim struktur przedniego odcinka oka: powiek, twardówki, spojówki, tęczówki, soczewki i rogówki.	13 000,00			67 050,00 zł
Kaseta okulistyczna	3 000,00			



Wziernik okulistyczny (oftalmoskop)	1 000,00				4 536,00 zł
Rzutnik optyków, specjalistyczne urządzenie służące do badania ostrości wzroku.	2 000,00				8 565,23 zł
Pościel bawełniana (poszwa, prześcieradło, poduszka)	10 000,00				
Wykonanie Programu funkcjonalno-użytkowego i opisu przedmiotu zamówienia zgodnie z ustawą PZP i aktami wykonawczymi do postępowania na wybór wykonawcy (formuła 'zaprojektuj i wybuduj') dla projektu przebudowy części szpitala SPZOZ w Nowym Mieście nad Pilicą, na potrzeby Zakładu Opiekuńczo – Leczniczego (ZOL) i Hospicjum wraz z koncepcją architektoniczną i szacowaniem wartości zamówienia	48 000,00	48 000,00			48 585,00 zł
<b>Razem</b>	<b>3 059 190,00</b>	<b>610 238,00</b>	<b>2 248 952,00</b>	<b>200 000,00</b>	<b>991 254,09</b>

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
*Halina Gamoń*

PIVREKTOR  
 Samodzielny Publiczny Zakład  
 Opieki Zdrowotnej  
 w Nowym Mieście nad  
 Pilicą  
*[Signature]*  
 E-mail: [biuro@pivrekto.pl](mailto:biuro@pivrekto.pl)



## Wykonanie planu kredytów i pożyczek na 30-06-2019 r.

L-p.	ZOBOWIĄZANIA Z TYTUŁU ZACIĄGNIĘTYCH KREDYTÓW	Stan zobowiązań na 31.12.2018 kapitał	spłata Kapitału w 2019r	Stan zobowiązań na 31.12.2019
1	PKO (zobowiązania)	666 666,56	166 666,68	499 999,88
2	WFOŚ i GW (kolektory)	116 600,00	23 320,00	93 280,00
3	WFOŚ i GW (termomodernizacja)	154 840,00	30 968,00	123 872,00
4	WFOŚ i GW -Drzewica	44 425,26	22 212,64	22 212,62
5	BS Belsk Duży-Izba Przyjęć	1 670 400,00	278 400,00	1 392 000,00
6	NFOŚ i GW-zielone inwest.	99 098,00	77 040,00	22 058,00
7	DNB	7 900 000,00	950 000,00	6 950 000,00
8	PKO (zobowiązania)			3 000 000,00
	<b>Razem:</b>	<b>10 652 029,82</b>	<b>1 548 607,32</b>	<b>12 103 422,50</b>

KSIĘGOWY  
Halina Gamoiń

DYREKTOR  
Samodzielnego Publicznego Zakładu  
Opieki Zdrowotnej  
w Nowym Sączu  
Barbara Gajda



# POWIATOWA BIBLIOTEKA PUBLICZNA W GRÓJCU

POWIATOWA BIBLIOTEKA  
PUBLICZNA W GRÓJCU

## SPRAWOZDANIE OPISOWE 2019 ROKU

65-600 Grójec, ul. P.O.W. 4  
NIP: 7972064770, Kregon: 369493465

### I. Podstawowe dane liczbowe:

1. Użytkownicy – 41

Czytelnicy ogółem – 38

wg wieku:

do 5 lat - 0

6-12 lat – 4

13-15 lat – 0

16-19 lat – 0

20-24 lat – 2

25-44 lata – 11

45-60 lat – 9

powyżej 60 lat – 12

wg zajęcia:

uczniowie – 5

studenci – 1

pracownicy umysłowi – 16

pracownicy fizyczni - 1

innej działalności – 2

emeryci – 11

niezatrudnieni - 2

Wypożyczenia książek ogółem – 271 woluminów, w tym:

literatury pięknej dla dorosłych – 175

literatury pięknej dla dzieci – 45

literatury niebeletrystycznej – 51

oraz

czasopism nieoprawnych - 7

Udostępnianie prezencyjne – 52 woluminy, w tym:

literatury pięknej dla dorosłych – 40

literatury pięknej dla dzieci – 9

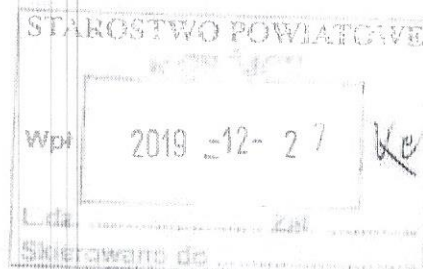
literatury niebeletrystycznej – 3

oraz

czasopism nieoprawnych - 1

Liczba odwiedzin – 481

Liczba udzielonych informacji – 30





2. Księgozbiór w wol. - 1776  
Audiobooki - 5  
Przybyło w 2019 roku ogółem wol. - 541  
w tym z zakupu: 541  
ze środków organizatora - 324  
ze środków MKiDN - 217

Prenumerata czasopism – 3 tytuły

## **II. Finanse biblioteki:**

1. Przychody brutto – 114.330,00  
dotacja organizatora – 109.000,00  
dotacja ze środków MKiDN – 5.330,00

2. Wydatki na materiały biblioteczne – 13.454,72  
a/ książki – 13.379,72  
w tym: ze środków organizatora - 8.049,72  
ze środków MKiDN – 5.330,00

b/ prenumerata czasopism ogółem – 75,00

Biblioteka na dzień 31.12.2019 roku nie prowadziła Kasy.  
Na dzień 31.12.2019 roku Biblioteka nie posiadała zobowiązań i należności wymagalnych.  
Na koniec grudnia roku obrotowego 2019 stan środków na rachunku bankowym wynosił 0,00 zł. Wszystkie zobowiązania zostały uregulowane z budżetu posiadanego w roku 2019.  
Zwrócono do Starostwa Powiatowego niewykorzystane środki z dotacji w wysokości 2.551,24 zł.

## **III. Działalność kulturalno-oświatowa:**

W 2019 roku zorganizowano 16 imprez, w których wzięło udział 524 uczestników.

1. Spotkania autorskie - 6 spotkań – 211 uczestników
2. Zajęcia dla dzieci – 4 spotkania – 88 uczestników
3. Zajęcia plastyczne – 3 spotkania – 75 uczestników
4. Wykłady dla młodzieży – 3 spotkania – 150 uczestników

## **IV. Szkolenia:**

Udział Dyrektora w szkoleniach:

1. Warsztaty "Katalogowanie z wykorzystaniem formatu MARC21" – Warszawa 09-10 kwietnia 2019 r. (11 godzin)
2. Szkolenie "Kontrola zarządcza i zarządzanie ryzykiem w bibliotece"- Warszawa 16 kwietnia 2019 r. (5 godzin)
3. Szkolenie "Archiwum zakładowe – organizacja i prowadzenie"- Warszawa 1 października 2019 r. (5 godzin); Grójec 23 października 2019 roku (5 godzin)
4. Szkolenie "Prawo pracy po zmianach w 2019 roku" – Warszawa 7 października 2019 roku (7 godzin)



3. Udział w przeglądach nowości wydawniczych organizowanych przez Dział Wojewódzkiej Sieci Bibliotek w Warszawie.

Udział Głównego księgowego w szkoleniach:

1. Szkolenie "Archiwum zakładowe – organizacja i prowadzenie"- Grójec 23 października 2019 roku (5 godzin)

#### **V. Praca instrukcyjno-metodyczna:**

1. Sprawdzono i zaakceptowano sprawozdania roczne za 2018 rok z bibliotek terenu powiatu grójeckiego tj.: sprawozdanie statystyczne dla GUS, sprawozdania przekazywane do Działu Wojewódzkiej Sieci Bibliotek w Warszawie, w tym tabele Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

2. Zorganizowano i przeprowadzono 4 szkolenia dla bibliotekarzy z terenu powiatu grójeckiego:  
- 25 stycznia - szkolenie dot. zasad wypełniania sprawozdań statystycznych za 2018 rok – 7 uczestników

- 19 września - szkolenie dot. nowych funkcji programu bibliotecznego Mateusz. Prowadzenie Mirosław Domański – 14 uczestników

- 23 października - szkolenie "Archiwum zakładowe – organizacja i prowadzenie". Prowadzenie Wioletta Guzek - 14 uczestników.

- 06 grudnia – szkolenie "Deskryptory". Prowadzenie Marcin Oyrzanowski – 10 uczestników.

3. Przeprowadzono wizytacje w następujących placówkach:

- Gminna Biblioteka Publiczna w Belsku Dużym

- Gminna Biblioteka Publiczna w Chynowie

- Gminna Biblioteka Publiczna w Jasieńcu

- Filia biblioteczna w Zbroszy Dużej

- Gminna Biblioteka Publiczna w Pniewach (3)

- Filia biblioteczna w Michrowie

4. Udzielano indywidualnych porad w siedzibie Powiatowej Biblioteki Publicznej w Grójcu w szczególności dotyczących przeprowadzania skontrum, katalogowania zbiorów w programie bibliotecznym Mateusz/Kasia.

5. W wyniku przeprowadzonych rozmów odstąpiono od zamiaru likwidacji Filii bibliotecznych w Drwalewie i Filii bibliotecznej w Zbroszy Dużej.

#### **Ponadto:**

1. Poprawiono w księdze inwentarzowej księgozbioru błędne wpisy faktur za zbiory.

2. Uzupełniono brakujące opisy w księdze inwentarzowej księgozbioru.

3. Ustalono ilościowy i wartościowy stan darów.

4. Zbiory zostały opieczętowane, naniesiono numery inwentarzowe i kody.

5. Uruchomiono elektroniczne wypożyczanie zbiorów.

6. Wprowadzono elektroniczne karty biblioteczne dla czytelników.

7. Wykonano kopie audiobooków celem zabezpieczenia zbiorów.

8. Uporządkowano i spisano książki przekazane Powiatowej Bibliotece Publicznej w Grójcu przez Cech Rzemiosł Różnych – 378 książek.

9. Sporządzono sprawozdania z działalności Powiatowej Biblioteki Publicznej w Grójcu za 2018 rok:

a/ sprawozdanie statystyczne dla GUS

b/ sprawozdania przekazywane do Działu Wojewódzkiej Sieci Bibliotek w Warszawie, w tym tabele Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

10. Sporządzono Raport z wykonania w 2018 roku zadania w ramach Programu Wieloletniego "Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa" Priorytet I – Zakup nowości wydawniczych do bibliotek publicznych i przekazano do Biblioteki Narodowej.
11. Sporządzono i przekazano do Biblioteki Narodowej Formularz w systemie AFB.
12. Wprowadzono zalecenia Inspektora Ochrony Danych i realizowano obowiązek informacyjny zgodnie z wymaganiami RODO.
13. W miesiącu grudniu przeprowadzono skontrum księgozbioru i zbiorów specjalnych.
14. Prowadzono czynności związane z likwidacją placówki, w tym inwentaryzację środków trwałych i pozostałych środków trwałych w użytkowaniu (wyposażenie).
15. Sporządzono sprawozdania z działalności Powiatowej Biblioteki Publicznej w Grójcu za 2019 rok:
  - a/ sprawozdanie statystyczne dla GUS,
  - b/ sprawozdanie z działalności dla Starostwa Powiatowego w Grójcu.
16. Sporządzono Raport z wykonania w 2019 roku zadania w ramach Programu Wieloletniego "Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa" Priorytet I – Zakup nowości wydawniczych do bibliotek publicznych i przekazano do Biblioteki Narodowej.

Sporządziła:  
Bogumiła Krawczak  
p.o. Dyrektor  
Powiatowej Biblioteki Publicznej  
w Grójcu

POWIATOWA BIBLIOTEKA  
PUBLICZNA W GRÓJCU  
05-600 Grójec, ul. P.O.W. 4  
NIP: 7972064770, Regon: 369493465

P.O. DYREKTOR  
Powiatowej Biblioteki  
Publicznej w Grójcu  
mgr Bogumiła Krawczak

Krzysztof Ambroziak  
Jolanta Sitarek  
Marzena Rosołowska  
Paweł Siennicki  
Andrzej Zaręba

– Przewodniczący Zarządu .....  
– Z-ca Przewodniczącego .....  
– Członek .....  
– Członek .....  
– Członek .....